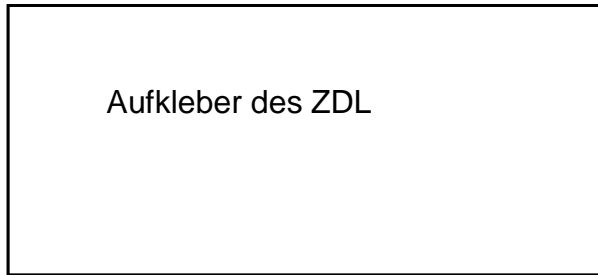


Anlage zum Antrag auf Sonderurlaub nach
Leitfaden - Abschnitt E 6 -



Bitte in der vorgegebenen Reihenfolge eintragen.

Der Sonderurlaub oder die vorzeitige Entlassung **muss immer am Ende** der
Zivildienstzeit liegen!

Bei der Gewährung von Sonderurlaub unter Wegfall der Geld- und Sachbezüge von
einem ganzen Kalendermonat, **verringert sich der Erholungsurlaub** (s. Abschnitt E
2 Nr. 4).

1. Überstundenausgleich, der für die vorzeitige Dienstbeendigung eingesetzt werden
soll (**Arbeitstage**)

von bis = Tage

2. Noch zustehender Erholungsurlaub der mit eingebracht werden soll (**Arbeitstage**)

von bis = Tage

3. Gewünschter Sonderurlaub unter Wegfall der Bezüge bzw. vorzeitige Entlassung
(**Kalendertage**)

von bis = Tage

Bemerkungen:

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift ZDL

.....
Unterschrift des Leiters der ZDS