

Zivildienststellen

im Diakonischen Werk Bayern
bei denen ein
Zivildienstleistender
den Dienst antreten wird

**Referat Zivildienst
Einführungslehrgänge**

Januar 2005

Unser Zeichen
kei

Gesprächspartner
Herr Keiser

Durchwahl 0911/9354-361

Fachlicher Einführungslehrgang - Information für Zivildienststellen

Sehr geehrte Damen und Herren,

Ihr zukünftiger Zivildienstleistender wird in der Ausübung seiner dienstlichen Aufgaben fachlich und persönlich stark gefordert. Wahrscheinlich wird er in einem für ihn unbekanntem Arbeitsfeld mit völlig neuen Ansprüchen konfrontiert. Er ist ein „**Berufsanfänger ohne Ausbildung**“.

Im Rahmen des „Einweisungsdienstes“ werden Sie Ihren neuen Zivildienstleistenden an seine Aufgaben heranführen.

Darüber hinaus bietet das Diakonische Werk Bayern für die Zivildienstleistenden seiner Mitglieder einen „Fachbezogenen Einführungslehrgang“ an, der sich innerhalb von zwei Wochen mit den verschiedensten Fragestellungen beschäftigt, die einem Zivildienstleistenden in seinem Dienst begegnen können. Wir bemühen uns, den Zivildienstleistenden eine „Grundausbildung“ zu vermitteln, die Ihnen die Zusammenarbeit mit Ihren Zivildienstleistenden erleichtern und befriedigender machen wird.

(Fortsetzung umseitig)

--✂-----bitte abtrennen und zurücksenden an:



Diakonisches Werk Bayern

Raum für zusätzliche Angaben
auf der Rückseite

Referat Zivildienst
Postfach 12 03 20
90332 Nürnberg

FAX: 0911/9354-360

e-mail: schultheiss.lieselotte@diakonie-bayern.de

Internet: www.diakonie-bayern.de/zivildienst

Wir wünschen, dass unser Zivildienstleistender an einem fachbezogenen Einführungslehrgang des Diakonischen Werkes Bayern teilnimmt:

Name des Zivildienstleistenden:.....

Personenkennziffer (PK).....angekündigter Dienstbeginn:.....

angekündigter Lehrgang vom/bis
(siehe Anschreiben EKL-Bestätigung):.....

Angesichts der relativ kurzen Dienstzeit ist eine intensive und kompakte Einführung, welche die wichtigsten Themen aufgreift, ein ergänzendes Angebot für eine wirksame Mitarbeit Ihres zukünftigen Zivildienstleistenden. Nach § 25 a Zivildienstgesetz hat jeder Zivildienstleistende Anspruch auf einen Einführungslehrgang.

Aus Kapazitätsgründen kann nicht jeder der jährlich über 1000 ZDL in der bayerischen Diakonie an einem solchen Lehrgang des Diakonischen Werkes Bayern teilnehmen. Wenn Sie wünschen, dass Ihr zukünftiger ZDL bevorzugt zu einem fachbezogenen Lehrgang abgeordnet werden soll, so melden Sie ihn bitte mit dem beigefügten Abschnitt an. Wir sind bemüht, jede Nennung zu berücksichtigen. Es ist jedoch auch möglich, dass Ihr Zivildienstleistender abgeordnet wird, ohne dass Sie ihn zur Teilnahme vorgemerkt haben.

Die Teilnahme Ihres Zivildienstleistenden an diesem Lehrgang kostet der Einsatzstelle 265,00 €. Der Sold ist dem Zivildienstleistenden vorab auszuzahlen. Ab dem 01. Juli 1997 hat das Bundesamt die Dienststellen verpflichtet, dem ZDL die Reisekosten vor dem Lehrgang zu erstatten (Merkblatt des DW-Bayern Juni 97). Als Gegenleistung erhält die Dienststelle eine erhöhte Pauschale für jeden ZDL. Unterkunft und Verpflegung werden dem ZDL in Tagungshäusern der Evangelischen Kirche zur Verfügung gestellt. Kosten für Verpflegung entstehen der Dienststelle nicht. Mit einer eventuellen Abordnung zu einem Einführungslehrgang erhalten Sie jeweils genaue Informationen.

Ihr zukünftiger Zivildienstleistender hat ebenfalls ein Schreiben erhalten, das ihn auf die Möglichkeit der Teilnahme an einem Lehrgang hinweist. Sollten Sie sich darauf verständigen, einvernehmlich eine Teilnahme anzuregen, werden wir dies unbedingt berücksichtigen!

Bitte wenden Sie sich für Rückfragen an:

Herrn Keiser ☎: 0911/9354-361
Frau Schultheiß ☎: 0911/9354-362

Raum für zusätzliche Angaben.

----- ✂ -----

Unser Zivildienstleistender soll an einem fachbezogenen Einführungslehrgang aus dem nachfolgend genannten Bereich teilnehmen:

- Mobile Soziale Hilfsdienste / Kirchengemeinde / Sozialstation
- Behindertenhilfe / Werkstätten für Behinderte
- Stationäre Altenhilfe / Krankenhaus
- Suchtkranke / Psychisch Kranke

Wir wünschen uns insbesondere folgende Inhalte auf dem Einführungslehrgang:

Stempel/Datum/Unterschrift
der Dienststelle.....